



FICHE FORMATION

Perfectionnement court

Intitulé de l'action	Organiser son action <i>Comment construire un projet d'accueil et planifier son travail dans le respect du cadre législatif ?</i>
Public concerné	Individuels payants Salariés
Responsable et animateur	Directeur : Monsieur MALIVERNAY Responsable Formation : Marie BOURDIN et Virginie DROZ BARTHELET
Présentation générale	Formation qui se déroule sur une semaine. Ce module fait partie de la formation CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance proposée par la MFR.
Objectifs	Elaborer le plan de travail, planifier ses activités de travail, s'adapter à une situation imprévue, suivre l'état des stocks, identifier les attentes des parents, présenter le projet d'accueil, élaborer le cadre organisationnel et conventionnel de l'accueil.
Contenu et Méthodes	<p><u>La formation à la MFR</u></p> <p>Le projet d'accueil, la procédure d'agrément, les outils de planification, les outils de gestion de stocks, le contrat de travail et ses annexes, les conventions collectives et l'assurance responsabilité civile, Prévention Santé Environnement : éléments du budget, gestion du budget, épargne, crédit et endettement, surendettement, circuits commerciaux, lieux et systèmes d'achat, achats (critères de choix, étiquetage, modes de paiement), consommateur : contrats, assurances, organismes publics et privés d'information et de la défense du consommateur, sécurité sanitaire du consommateur : principe de précaution, contrôles et veille sanitaire, cursus de formation, certification professionnelle, formation initiale et continue : statuts et contrats, code du travail, convention collective, règlement intérieur, contrats de travail, type de contrat de travail, formes de rémunération, SMIC, délégués du personnel, CE, syndicats, prud'hommes, CHSCT, inspection du travail, CRAM, HALDE, examens médicaux du salariés et vaccinations seront étudiés.</p>



Modalités pédagogiques	<p>Cours en présentiels. Prise en compte des projets personnels. Suivi individualisé, Visites de structures / Intervention de professionnels. Partage des connaissances, travaux de groupe. Construction de supports de communication, jeux de rôle, mises en situation, cas concrets Cours théoriques, séances pratiques Bilans, régulation</p>
Compétences / Capacités professionnelles visées	<p>Organiser son action</p>
Durée & Dates	<p>Durée en centre : 30 heures Début le 05/11/2018 fin : 11/11/2018</p>
Lieu	<p>MFR PONTARLIER – 20 rue des Granges 25 300 Pontarlier</p>
Coût par participant	<p>Coût total de la formation : 450€ (hors frais pour la restauration et l'hébergement).</p>
Suivi de l'action	<p>Emargement des stagiaires et des formateurs Attestation d'entrée et de fin de formation</p>
Evaluation de l'action	<p>Questionnaire de satisfaction Bilan</p>

NB : les éléments compilés dans cette fiche formation sont susceptibles d'être modifiés, notre équipe travaille actuellement sur cette proposition de modularisation.